

Guatemala de la Asunción,
31 de Octubre del 2014

Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al **MES DE OCTUBRE** del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número **1004-2014**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero **334-2014**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando **factura Serie B No. 15**

Actividades Realizadas:

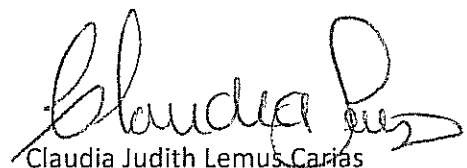
- a) Apoyar los eventos previos y cotización de los mismos.
- b) Revisar expedientes que contengan las firmas correspondientes en la sección de compras.
- c) Apoyar en el seguimiento de las actividades en la sección de compras.
- d) Apoyar en el ordenamiento de la sección de compras.
- e) Recibir cotizaciones para la sección de compras.
- f) Otras atribuciones asignadas por el jefe inmediato.

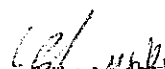
Resultados Obtenidos

- a) Se logro una mejora en el análisis revisión y verificación de los documentos cumpliendo con los requisitos solicitados.
- b) Se investigo y se recopilo información de los proveedores, para realizar una base de datos actualizada y así poder lograr la optimización en la búsqueda de los documentos.
- c) Se logro una mejora en la revisión de los expedientes recibidos, logrando cumplir con lo solicitado en los procesos y minimizando el número de documentos rechazados por contabilidad.
- d) Se logro una mejora en el traslado y archivo de los expedientes trasladados a las diferentes jefaturas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Sin otro particular

Atentamente.


Claudia Judith Lemus Carías


Leslie Davyán Hernández-Herrera
SUB-JEFE ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
VICEMINISTERIO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN